УТВЕРЖДЕН

Решением собрания учредителей Ассоциации менторов и коучей «Национальная федерация профессиональных менторов и коучей»

Протокол № 1 от 19 августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
Изменения Общим собранием членов Ассоциации «НФПМК»
Протокол № 2 от 11.02.2020 г

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием членов Ассоциации «НФПМК»

Протокол № 7 от 29.11 2022 г

Устав

Ассоциации менторов и коучей «Национальная федерация профессиональных менторов и коучей»

г. Москва,

2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация менторов и коучей «Национальная федерация профессиональных менторов и коучей» (именуемая в дальнейшем – «Ассоциация») – является корпоративной некоммерческой организацией, учреждённой физическими лицами на добровольных началах на основе членства, для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, для координации членов Ассоциации в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Свою деятельность Ассоциация осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законами Российской Федерации, а также на основании настоящего Устава.

1.3. Наименование Ассоциации:

✓ Полное наименование: **Ассоциация менторов и коучей «Национальная федерацияпрофессиональных менторов и коучей»**

✓ Сокращенное наименование: **Ассоциация «НФПМК»**

✓ Полное наименование на английском языке: **Association of Mentors and Coaches“National Federation of Professional Mentors and Coaches”**

✓ Сокращенное наименование на английском языке: **Association “NFPMC”**

1.4. Адрес местонахождения Ассоциации: **г. Москва.**

1.5. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.6. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе иметь счета в банках на территории России и в иностранных государствах, в том числе счета в иностранных валютах, самостоятельно выступает участником гражданского оборота от своего имени.

1.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. В печати также может быть указано наименование Ассоциации на английском языке.

1.8. Ассоциация использует принадлежащее ей имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.9. Члены Ассоциации не вправе использовать ее имущество в собственных интересах.

1.10. Ассоциация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

1.11. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской и приносящей доход деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям.

1.12. Для осуществления предпринимательской деятельности Ассоциация вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.13. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать другие некоммерческие организации, а также вступать в иные ассоциации и союзы.

1.14. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утвержденных Общим Собранием Ассоциации.

1.15. Требования Устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.16. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.17. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.18. Ассоциация имеет эмблему, на которой изображены три ромба, расположенные друг над другом: ромб красного цвета, в середине ромб оранжевого цвета, над ним ромб зеленого цвета.

1.19. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Ассоциация создана в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов ее членов, для достижения общественно полезных целей, для координации членов Ассоциации, развития стандартов и популяризации услуг профессиональных менторов, коучей, супервизоров и иных участников рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии, проведения социальных исследований, содействия публичной дискуссии в указанных областях и поддержки активно работающих в таких областях специалистов и исследователей, в том числе путем содействия в повышении квалификации участников рынка таких услуг.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является:

- ✓ координация деятельности специалистов в области коучинга, менторинга, супервизии;
- ✓ регулирование профессиональной деятельности членов Ассоциации;
- ✓ осуществление деятельности, направленной на повышение информированности российских специалистов в коучинге, менторинге и супервизии с целью повышения профессиональной квалификации, успешности и эффективности;
- ✓ взаимодействие и совместная работа с органами государственной власти, направленная на разработку профессиональных стандартов и включение профессий коуча, ментора, супервизора в квалификационный справочник профессий;
- ✓ представление интересов членов Ассоциации и иных участников рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии в органах власти, уполномоченных формировать государственную политику в указанной сфере рынка услуг;
- ✓ оказание поддержки правительственным организациям и государственным проектам, направленным на развитие общества, в виде консультаций и проведение бесплатных коуч/ментор сессий для их участников;
- ✓ содействие созданию и развитию постоянно действующей коммуникационной площадки для предоставления членам Ассоциации и иным участникам рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии возможности непрерывного обмена опытом, новейшими техниками, практиками и инновациями;
- ✓ содействие проведению социальных исследований, анализа и изучения рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии;
- ✓ содействие организации, проведению и участие в проведении российских и зарубежных конференций, симпозиумов, лекций, семинаров и иных мероприятий для реализации целей Ассоциации, в том числе, публичных дискуссий, встреч и иных мероприятий, способствующих повышению квалификации и популяризации деятельности профессиональных коучей, менторов и супервизоров;
- ✓ осуществление сотрудничества с российскими и зарубежными юридическими и

физическими лицами – научными и исследовательскими центрами, социологами, учеными, высококвалифицированными специалистами, на предмет обмена опытом и новейшими достижениями;

- ✓ осуществление благотворительной деятельности для реализации целей Ассоциации;
- ✓ поддержка международных контактов и связей, заключение соглашений с заинтересованными неправительственными некоммерческими организациями для реализации уставных целей Ассоциации;
- ✓ поддержка и реализация программ и мероприятий, направленных на расширение межкультурного и международного сотрудничества;
- ✓ формирование имущества на основе поступлений, не запрещенных законом, в том числе привлечение на добровольной основе пожертвований граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, отечественных и зарубежных юридических лиц для осуществления уставных целей Ассоциации;
- ✓ осуществление издательской деятельности, а также содействие в подготовке, издании и распространении информационно-справочных материалов, популярной литературы и иных электронных и бумажных изданий по тематике Ассоциации;
- ✓ осуществление переводческой деятельности для реализации уставных целей Ассоциации;
- ✓ организация производства фото-, аудио- и видеопродукции в соответствии с уставными целями Ассоциации;
- ✓ сотрудничество на договорной основе и оказание консалтинговых и образовательных услуг юридическим и физическим лицам для реализации уставных целей, в том числе по дополнительному профессиональному образованию;
- ✓ создание и использование баз данных и информационных ресурсов, обработка данных, исследования в области Big Data.

2.3. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых она создана.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется действующим законодательством Российской Федерации, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.5. Ассоциация вправе принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Ассоциации.

2.6. Ассоциация вправе создавать ассоциации (союзы) в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

3. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА

3.1. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

1) регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов) Ассоциации;

2) членские и целевые взносы;

3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;

5) выручка от реализации товаров, работ и услуг;

6) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

7) имущество, переданное в дар, от членов Ассоциации;

8) доходы, полученные от размещения денежных средств;

9) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

3.3. Взносы членов и прибыль, полученные Ассоциацией, а также все приобретенное ею засвой счет имущество является собственностью Ассоциации, может быть использовано исключительно для реализации уставных целей и распределению между членами Ассоциации не подлежит.

3.4. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Ассоциация ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность.

3.5. При создании Ассоциации порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяются Общим собранием учредителей Ассоциации.

3.6. Порядок определения размера и способа уплаты вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

3.7. По решению Общего собрания членов в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок определения размера и способа уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

3.8. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать взносы.

3.9. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия члена в Ассоциации.

3.10. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату компенсаций и расходов Президенту Ассоциации, на проведение Общих собраний членов Ассоциации, выплату компенсаций и расходов Ревизионной комиссии (Ревизору) Ассоциации, финансирование проектов и мероприятий.

3.11. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретныхмероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направленына содержание органов управления Ассоциации в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

3.12. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются.

3.13. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях согласно действующему законодательству.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА

4.1. Членами Ассоциации могут быть любые физические лица и юридические лица, созданные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или законодательством иных государств.

4.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании письменного заявления на имя Президента Ассоциации. Порядок подачи заявления, состав предоставляемых сведений, порядок приема лица в члены Ассоциации регламентируется

локальными нормативными документами Ассоциации.

4.3. Порядок приема нового члена в Ассоциацию и исключения из нее определяется Общим собранием членов Ассоциации и фиксируется в соответствующем локальном нормативном документе Ассоциации.

4.4. Препятствием в принятии членов может быть наличие сведений о распространении заявителем негативной информации, в том числе пропаганда насилия, жестокости и т.п.

4.5. Лицу, принятому в члены Ассоциации выдается свидетельство о членстве в Ассоциации. Свидетельство о членстве в Ассоциации подписывается Президентом Ассоциации.

4.6. Членам Ассоциации предоставляются различные привилегии в использовании имущества, оборудования, принадлежащего на праве собственности Ассоциации, а также право пользования в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией.

4.7. При утрате членства в Ассоциации произведенные членом вступительные, целевые ичленские взносы не возвращаются.

4.8. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

✓ выхода из Ассоциации на основании заявления, поданного о добровольном выходе из состава членов Ассоциации на имя Президента Ассоциации. Президент обязан в течение 2(двух) месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе;

✓ исключения из Ассоциации по решению органов управления Ассоциации в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;
- несоблюдения положений Устава и положений, распоряжений и иных внутренних нормативных актов Ассоциации;
- прекращение деятельности члена Ассоциации;
- грубого нарушения этических норм, регулируемых внутренними документами Ассоциации;
- некорректных действий по отношению к Ассоциации в целом или ее отдельным членам, что повлекло или могло повлечь причинение материального ущерба или нанести вред деловой репутации Ассоциации в целом или ее отдельным членам;
- разглашения конфиденциальной информации, которое повлекло или могло повлечь причинение материального ущерба Ассоциации в целом или отдельным ее членам или подрыва деловой репутации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:
- участвовать в управлении делами Ассоциации и принятии решений Ассоциации в порядке, установленном законом и настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах, о расходовании средств Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, установленном законом, настоящим Уставом и внутренними локальными нормативными документами Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом, настоящим Уставом и внутренними локальными нормативными документами Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации по всем вопросам компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- пользоваться всеми платными и бесплатными услугами и льготами, предоставляемыми Ассоциацией членам Ассоциации;
- пользоваться приоритетным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;

- пользоваться на договорных началах услугами создаваемых в рамках Ассоциации предприятий и организаций;
- передавать в собственность Ассоциации имущество, имущественные права и личные неимущественные права в соответствии с действующим законодательством;
- избирать и быть избранным в руководящие и исполнительные органы Ассоциации, а также выдвигать своих кандидатов для избрания в органы Ассоциации, указанные в Уставе;
- требовать от имени Ассоциации возмещения причиненных Ассоциации убытков в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами Ассоциации;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации, в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами Ассоциации;
- по своему усмотрению выйти в любое время из Ассоциации в порядке, установленном законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Ассоциации;
- осуществлять иные права, предусмотренные законом и настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом и локальными нормативными актами Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:
- способствовать достижению целей, стоящих перед Ассоциацией;
- соблюдать положения Устава и иных внутренних документов Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- участвовать в принятии решений, если в соответствии с законом и Уставом Ассоциации личное участие необходимо для принятия таких решений;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, предусмотренные настоящим Уставом, действующим. Своевременно и в полном объёме вносить членские и целевые взносы.
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- не совершать действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не допускать случаев злоупотребления принадлежностью к Ассоциации, в том числе недобросовестной рекламы;
- по решению высшего органа Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы;
- соблюдать принятые Ассоциацией принципы и правила добросовестных деловых практик в сфере развивающего образования, не допускать дискредитации Ассоциации своими действиями (бездействиями);
- возмещать в полном объеме ущерб, причиненный Ассоциации по вине члена Ассоциации, на основании решения Общего собрания членов Ассоциации;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

6.1.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления;

6.1.2. Президент Ассоциации – единоличный исполнительный орган управления;

6.1.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) – контрольно-ревизионный орган.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ

7.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов (далее также - «Собрание») Ассоциации относятся следующие вопросы:

✓ определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

✓ утверждение и изменение Устава Ассоциации;

✓ определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из составачленов;

✓ назначение Президента Ассоциации, определение срока его полномочий, досрочное прекращение его полномочий;

✓ образование других коллегиальных управляющих органов Ассоциации и досрочное прекращение полномочий их членов;

✓ избрание членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации, досрочное прекращение полномочий комиссии (Ревизора) или отдельных ее членов;

✓ утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

✓ принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании других юридических лиц, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

✓ принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, утверждение ликвидационного баланса, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

✓ принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты вступительных, членских взносов, дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в ее имущество;

✓ назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

7.2. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения в форме очного голосования годовых (очередных) и внеочередных собраний, а также путем проведения заочного голосования (опросным путем).

7.3. Годовое собрание членов Ассоциации проводится не реже 1 (одного) раза в год.

7.4. Внеочередные собрания проводятся по решению Президента Ассоциации или по заявлению не менее 25% от общего числа членов Ассоциации.

7.5. Вопросы, предусмотренные пунктом 7.1. относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Ассоциации.

7.6. Общее собрание членов Ассоциации вправе рассматривать и принимать решения по любым другим вопросам, затрагивающим деятельность Ассоциации.

7.7. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством от общего числа присутствующих на нем членов Ассоциации, за исключением решения о преобразовании Ассоциации, которое принимается единогласно всеми членами.

7.8. Решения по другим вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания членов, принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Ассоциации.

7.9. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются по принципу: 1 (один) член - 1 (один) голос.

7.10. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины всех членов Ассоциации.

7.11. Решения Общего собрания членов могут быть приняты без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей достоверность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Решение о проведении заочного голосования принимается Президентом, который утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока голосования и дату определения результатов заочного голосования, подготавливает необходимые материалы по вопросам, вынесенным на заочное голосование. Сообщение о проведении заочного голосования направляется Президентом всем членам Ассоциации посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей достоверность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются необходимые материалы по вопросам, выносимым на заочное голосование. В сообщении указываются даты окончания срока голосования и определения результатов заочного голосования, а также способ направления членам Ассоциации информации о голосовании по поставленным вопросам. Сообщение о проведении заочного голосования направляется членам Ассоциации не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты окончания срока голосования.

На основании проведенного голосования составляется протокол заочного голосования Общего собрания членов Ассоциации. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

При определении результатов заочного голосования засчитываются голоса по тем вопросам, по которым членом Ассоциации отмечен только один из возможных вариантов голосования. Голосование, осуществленное с нарушением указанного требования, признается недействительным и не учитывается при определении результатов голосования. Заочное голосование считается состоявшимся, если не менее половины членов Ассоциации представили в установленный срок надлежащим образом оформленные информацию о голосовании по поставленным вопросам.

Решение считается принятым на дату определения результатов заочного голосования, указанную в сообщении о проведении заочного голосования. Решения путем заочного голосования принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании.

7.12. Члены Ассоциации могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

7.13. Решение собрания может быть принято путем совмещения голосования на заседании и заочного голосования.

7.14. Порядок созыва и проведения заседаний Общего собрания членов, а также порядок принятия решений заочным голосованием может быть определен внутренним локальным нормативным актом Ассоциации с учетом положением законодательства и настоящего Устава.

8. ПРЕЗИДЕНТ

8.1. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации на 5 (пять) лет и может быть переизбран на два и более срока подряд. Президент подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

8.2. Президент Ассоциации:

✓ осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;

✓ действует без доверенности от имени Ассоциации, представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях;

✓ открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях и совершает сделки от имени Ассоциации;

✓ утверждает финансовый план Ассоциации и вносит в него изменения;

✓ разрабатывает, рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;

✓ распоряжается имуществом Ассоциации;

✓ разрабатывает и утверждает положения, должностные инструкции, приказы, распоряжения и иные внутренние локальные нормативные акты, заключает трудовые договоры и осуществляет все иные полномочия, предоставленные Ассоциации как работодателю;

✓ утверждает штатное расписание;

✓ ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц, в случаях и порядке, установленном действующим законодательством;

✓ создает в Ассоциации Отделы, Комитеты, Комиссии, Советы и другие рабочие структурные подразделения, разрабатывает положения о них;

✓ несет ответственность за соблюдение работниками Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о конфиденциальности информации, содержащейгосударственную, коммерческую и иную, охраняемую законом тайну;

✓ обеспечивает ведение делопроизводства (документооборота), подписывает исходящую корреспонденцию;

✓ организует бухгалтерский и статистический учет, обеспечивает составление и представление в установленном порядке отчетности и несет ответственность за ее достоверность;

✓ ведет реестр членов Ассоциации;

✓ принимает и организует рассмотрение заявлений членов Ассоциации;

✓ осуществляет контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых и дополнительных взносов;

✓ осуществляет иные функции, предусмотренные документами Ассоциации.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет

Ревизионная комиссия (Ревизор), который назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 (один) год.

9.2. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не может занимать иные должности в органах управления Ассоциации.

9.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

9.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений, относящихся к финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.2. Изменения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

11.1. Ассоциация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

11.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

11.4. Ассоциация может быть преобразована по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. К вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

11.5. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации правопреемнику.

11.6. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» по решению Общего собрания членов Ассоциации.

11.7. Ликвидационная комиссия выступает в суде от имени Ассоциации.

11.8. Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

11.9. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Ассоциации, составлению ликвидационного баланса, получение дебиторской задолженности, ликвидационной комиссии и проведению расчетов с кредиторами Ассоциации в порядке, определенном действующим законодательством.

11.10. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.11. Ликвидация Ассоциации считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации менторов и коучей «Национальная федерация профессиональных менторов и коучей», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 06 декабря 2022 г. (учетный номер 7714064047).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 13 декабря 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227714279483 (ОГРН 1197700013653 от 12 сентября 2019 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью тринадцать листов.

И. о. начальника Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева _____

«11» января 2023 г.